

Paris Ouest La Défense est un établissement public territorial, au sein de la Métropole du Grand Paris, regroupant 11 villes, soit plus de 560 000 habitants. Au cœur d'un pôle économique majeur, POLD bénéficie d'une attractivité et d'un dynamisme reposant sur les nombreux atouts de ses villes membres. Territoire desservi par un réseau de transports en commun diversifié, il est engagé dans une démarche volontariste de développement durable, responsable et solidaire. Son projet de territoire s'articule autour des 3 priorités : les mobilités douces, le développement économique et le cadre de vie apaisé.

Contexte :

Basé au sein de la direction de l'environnement de la ville de Nanterre, sous l'autorité du responsable du service déchets urbains, l'adjoint au responsable aura pour mission la gestion de la collecte des déchets.

Missions du poste :

- Elaboration et suivi des marchés de collecte, traitement et de conteneurisation,
- Contrôle sur le terrain des prestations (collectes, bacs roulants) et de leur facturation,
- Encadrement des agents en charge de l'exploitation du service,
- Suivi des relations avec les usagers et traitement des réclamations,
- Mise en place d'actions correctives et d'amélioration des collectes,
- Suivi des relations avec les prestataires et syndicats de traitement,
- Suivi du parc de points d'apports volontaires (verre, textiles...),
- Participation aux projets transversaux (GUSP, lutte contre les incivilités, EPT...),
- Participation à l'élaboration du budget,
- Études et propositions d'évolutions de la gestion des déchets,
- Utilisation du Système d'Information Géographique,
- En l'absence du responsable : gestion du service, suivi des projets, communication, suivi budgétaire.

Profil recherché :

- Expérience dans la gestion et le traitement des déchets,
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de leurs compétences
- Maîtrise des outils de bureautique WORD et EXCEL
- Maîtrise de la réglementation des déchets
- Bon relationnel
- Rigueur et organisation
- Autonomie et réactivité
- Permis B obligatoire

Conditions de recrutement :

- Temps de travail : 38h + RTT
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + œuvres sociales (CNAS) + accès au restaurant administratif + participation mutuelle et prévoyance labellisées
- Poste basé à Nanterre

Pour postuler :

Adressez votre candidature (lettre de motivation impérative, CV) par mail à recrute@pold.fr ou par courrier adressé à :

Monsieur le président de Paris Ouest La Défense - Direction des ressources humaines – 91 rue Jean Jaurès CS 30050 92806 Puteaux Cedex