

Paris Ouest La Défense est un établissement public territorial, au sein de la Métropole du Grand Paris, regroupant 11 villes, soit plus de 560 000 habitants. Au cœur d'un pôle économique majeur, POLD bénéficie d'une attractivité et d'un dynamisme reposant sur les nombreux atouts de ses villes membres. Territoire desservi par un réseau de transports en commun diversifié, il est engagé dans une démarche volontariste de développement durable, responsable et solidaire. Son projet de territoire s'articule autour des 3 priorités : les mobilités douces, le développement économique et le cadre de vie apaisé.

Contexte :

Sous l'autorité de la responsable de communication et en collaboration avec les différents services, vous participez à la mise en œuvre des actions de communication. Vous assurez la gestion du site web et des réseaux sociaux, la qualité, et la cohérence des formats et des contenus.

Missions du poste :

- Participer à la mise en œuvre de la stratégie d'animation des réseaux sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn...).
- Élaborer et mettre en œuvre le calendrier éditorial des publications et supports de communication en lien avec la responsable communication.
- Développer la communauté des réseaux sociaux.
- Rédiger des contenus (articles site web, publications réseaux sociaux, plaquettes / kit de communication interne/externe, ...) en lien avec les différents services et assurer la publication en ligne.
- Gérer la newsletter : Participer à la rédaction et à la diffusion des contenus et gérer la mise à jour de la base de données des contacts numériques.
- Participer à la gestion du site internet et optimisation de la qualité des informations publiées sur le site internet (SEO).
- Organiser et mettre en œuvre la diffusion de l'information via les supports web et print.
- Créer de nouveaux outils de communication et actions de webmarketing (vidéos, animations graphiques).
- Concevoir des visuels et des animations pour les publications et autres supports de communication.
- Réaliser des bilans mensuels d'audience : indicateurs réseaux sociaux, site internet et newsletter (tableaux de bords, mesure de la performance, Matomo...).
- Participer au pilotage et à la coordination des prestataires externes (briefs, devis, bons de commande, factures).
- Assurer une veille média et relayer des articles en lien avec les villes du territoire et nos compétences.

Profil recherché :

- Préparation d'un master en communication digitale ou similaire, une première expérience dans les domaines de l'information, de la communication ou du marketing est souhaitée
- Connaissance d'administration de sites Internet ou de blog (WordPress)
- Maîtrise des réseaux sociaux communautaires (Facebook, Twitter, LinkedIn...)
- Maîtrise du pack Office exigée
- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Rigueur et organisation
- Curiosité et investissement
- Polyvalence et réactivité

Conditions de recrutement :

- Temps de travail : 35h
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + œuvres sociales (CNAS) + accès au restaurant administratif + participation mutuelle labélisée
- Poste basé à Puteaux (à 5 minutes RER La Défense, SNCF, Tramway, RATP...)

Pour postuler :

Adressez votre candidature (lettre de motivation, CV) par mail à recrute@pold.fr ou par courrier adressé à

Madame le Président de Paris Ouest La Défense - Direction des ressources humaines - 91 rue Jean Jaurès CS 30050 92806 Puteaux Cedex